



**ТОВ "Зет Лаб"**  
04073, Київ, пров. Куренівський, буд. 15, [zetweb.com.ua](http://zetweb.com.ua)  
Ожина Дмитро +38 (097) 57-57-083

## Технічне завдання на впровадження базової версії B2B store

---

### Контактна інформація

#### **Замовник:**

Ви :)

#### **Виконавець:**

ТОВ "Зет Лаб"

Микола Зоц - директор

Олександр Аргат - керівник  
проекту

## Вступна інформація

Програмний продукт **"B2Bstore"** (далі - Система), простими словами - це красива та зручна обгортка до вашої облікової системи 1С прямо в браузері.

Впровадження Системи дозволяє в рази прискорити та спростити процес оформлення замовлень як для ваших менеджерів, так і для ваших клієнтів, автоматизувати обслуговування клієнтів компанії за рахунок використання базової функціональності (коротко):

- Персональні ціни та знижки для кожного клієнта;
- Актуальне відображення складських залишків по всіх складах (філіям);
- Відображення платіжного балансу за договорами (прострочена та загальна заборгованість);
- Можливість одному користувачу працювати від різних юридичних осіб;
- Автоматичне формування рахунків-фактур, видаткових накладних, актів-звірок т.д.;
- Пошук товару по найменуванню, артикулу, характеристикам з відображенням можливих аналогів;
- Мульти-кошик: в залежності від умов (оплата в різних валютах, різні терміни відстрочки, різні контрагенти);
- Оптові одиниці виміру: палети, коробки, упаковки і т.д.;
- Табличне представлення товарів - без фото і описів;
- Історія замовлень та архів документів;
- Надання API кабінету клієнта;
- Подвійна зв'язка з курсом валют в процесі оформлення замовлення;
- Інформування про акції, новинки, уцінку тощо;
- Веб-кабінет адміністратора для можливості виконувати всі ті ж функції від імені користувача;
- Надання адмін-панелі для особистого використання;
- Адаптивний дизайн інтерфейсу до всіх видів пристроїв (ПК, планшет, телефон).

## Повний опис базової функціональності B2Bstore

### Система розмежування прав

В системі реалізовані такі права:

- Користувач – клієнт Замовника, може переглядати каталог з цінами, робити замовлення, виконувати всі інші функції кабінету;
- Адміністратор системи – повні права системи, створює користувачів та виконує всі операції від всіх клієнтів системи, без обмежень.

### Кабінет користувача

#### Закритий каталог

Всі користувачі, яких зареєстрував та прив'язав до контрагентів адміністратор сайту, користуються каталогом для пошуку, підбору та придбання товару.

Видача товару відображається у вигляді Плитки з основним набором даних, перелік яких вказано нижче.

Обираючи товар, користувач відкриває сторінку товару з повним набором даних та бачить три інші будь-які товари цієї ж категорії.

Пошук товарів можливо здійснювати через:

- рубрикатор;
- відбір по бренду або фільтр по параметрам (властивостям);
- поле пошуку.

Під рубрикатором розташована колонка Новини – для інформування користувачів стосовно можливих акцій, новинок, уцінок тощо.

#### Панель контрагента

- Логотип, форма зворотнього зв'язку, контакти, комерційний курс валют - долар та євро, персональний менеджер, перемикач мов, меню контрагента;
- Вибір контрагента та договору;
- Пошук;
- Заборгованість - вся та прострочена;
- Міні-кошик;
- Летючий рядок (по замовчуванню відключений).

## Каталог товарів

### Навігація

- Відбір по Бренду або фільтр по параметрам (властивостям);
- Рубрикатор товару з основними категоріями (1 та 2 рівень);
- Фільтр "Тільки наявні";
- Види перегляду товарної видачі: плитка, стрічка, таблиця;
- Сортування по збільшенню-зменшенню ціни, по артикулу.

### Зміст перегляду товарної видачі

- Плитка
  - Зображення;
  - Бренд;
  - Артикул;
  - Код - якщо є;
  - Назва;
  - Аналоги - якщо є;
  - Доступність (відносна або абсолютна);
  - Персональна ціна контрагента;
  - Віджет "Купити" (+1, +10 - ваша кількість в упаковці, якщо є).
- Стрічка
  - Все те ж саме;
  - Загальна кількість в наявності та по місцям зберігання, по пріоритетам:
    - ❖ У філії користувача;
    - ❖ У головній філії;
    - ❖ Інші філії.
- Таблиця
  - Все те ж саме.

### Сторінка товару

- Зображення – декілька зображень у вигляді "карусельки", кожне з яких відкривається у повному масштабі;
- Бренд;
- Артикул;
- Код - якщо є;
- Категорія;
- Назва;
- Коментар;
- Віджет "Купити";
- Аналоги - якщо є, з можливістю додати до кошика;
- Вкладка "Опис";

- Вкладка "Властивості"
- Три випадкові товари цієї ж категорії.

### Організація пошуку

- Одноетапний пошук по найменуванню, артикулу, властивостям. Після введення значення виводяться всі можливі товари.

### Робота з кошиком та сценарій замовлення товару

- Товар, що було додано в кошик, автоматично НЕ резервується на стороні ІС, він може знаходитись в кошику необмежену кількість часу.
- Після натискання "Оформити замовлення", система перевіряє можливість зміни ціни та кількості згідно даних в ІС. Якщо зміна ціни або кількості сталася, покупець побачить відповідне повідомлення, з можливістю продовжити замовлення.
- Види доставки:
  - Транспорт компанії;
  - Самовивіз;
  - Доставка перевізниками:
    - ❖ Нова пошта;
    - ❖ Делівері;
    - ❖ Інтайм;
    - ❖ Гюнсел;
    - ❖ САТ.
  - Дропшипінг;
  - Інше.

Навпроти кожного з видів доставки в окремому інформаційному вікні, для підказки, відображаються умови, **наприклад:**

- Доставка транспортом компанії - При доставці товару на суму від 5000 грн. і більше, транспортні витрати Компанія бере на себе.
- Самовивіз - У робочі дні зі складу з 9.00 до 17.00;
- Доставка перевізниками - Відправка товару здійснюється щодня. Товар відправляється в день отримання замовлення від Покупця.
- Форма оплати доставки:
  - Безготівкова;
  - Готівка;
  - Треті особи.
- Коментар покупця.

Після повторного натискання "Оформити замовлення" відбувається повторна онлайн-перевірка замовлення на предмет можливої зміни ціни та кількості в 1С.

Якщо зміни відбулись, покупець побачить відповідне повідомлення з подальшою можливістю коригування замовлення, якщо ні, замовлення автоматично потрапляє в 1С повністю з заповненими даними. Залишки за покупцем резервуються, водночас генерується рахунок-фактура з номером замовлення на оплату.

Почепець має можливість її зберегти/роздрукувати одразу на сторінці подяки.

### Особистий кабінет

Доступний лише для зареєстрованих користувачів.

- Кошик;
- Замовлення – історія всіх зроблених замовлень за останні 2 місяці, з можливістю перенести замовлення до кошику;
- Баланс та акт звіряння взаєморозрахунків.

Містить зведену інформацію про заборгованість в цілому та прострочену, якщо вона є, також табличну розшифровку до документів:

- Вид документа (Видаткова накладна);
- Номер;
- Дата;
- Сума заборгованості по документу;
- Дата погашення (календар платежів);
- Прострочені документи виділяються червоним кольором.
- Журнал документів (замовлення покупців, видаткова накладна, платіж);
- Інтеграція (доступ по API дозволяє адміністратор сайту, по замовчуванню всім відключено):
  - Для користувачів з дозволенним API – ключ API.  
У випадку не дозволеного API – посилання на документацію про те, що таке API та текст, до кого звернутись, щоб його отримати;
- Керування профілем (для зміни паролю, ім'я користувача, ел. пошти, телефону);
- Вихід з системи.

## Кабінет адміністратора системи

Адміністратор системи має веб-кабінет та повні права системи. Адміністратор за своїм бажанням може створювати необмежену кількість адміністраторів прив'язуючи їх до будь-якого контрагенту. Всі користувачі які мають права адміністратора можуть виконувати всі операції, що вказані вище в кабінеті користувача, від всіх клієнтів системи, без обмежень, шляхом обрання користувача системи зі списку в веб-кабінеті.

## Адміністративна панель та інтеграції

### Адміністрування користувачів

Кожен користувач прив'язаний до контрагента. До одного контрагента може бути прив'язано декілька користувачів, один користувач – лише до одного контрагента.

Користувача може зареєструвати тільки адміністратор сайту, для цього йому потрібні такі дані майбутнього користувача:

- ім'я;
- електронна пошта;
- назва контрагента з 1С, до якого його (користувача) прив'язувати.
- призначення персонального менеджера (у випадку якщо в 1С облік не ведеться).
- мова (обрати зручну мову інтерфейса для користувача UA, RU, ENG).

Після здійснення цих операцій лист-запрошення з посиланням до системи, а також логіном та паролем надходить користувачеві на вказану ним електронну пошту, де логін це ел. пошта користувача та пароль згенерований самою системою. Адміністратору системи відомий тільки логін.

### Аналіз товарної активності

В адмін-панелі існує журнал товарної активності, де фіксується для кожного користувача і товару:

- Показ – що конкретно переглядав користувач;
- Додавання в корзину – що в даний момент знаходиться в корзині користувача.

## Інтеграція “ПП 1С Підприємство 8.3. Управління торговим підприємством 1.2” (УТ, УНФ, будь-яка конфігурація на базі платформи 8).

Імпортується з 1С:

- Довідник контрагентів та супутні довідники;
- Довідник номенклатури, супутні довідники, а також:
  - Ціни по категоріям цін;
  - Залишки по складам;
  - Властивості по товарам (тільки з 1С), з можливістю дописати на стороні сайту.
- Карта характеристик номенклатури за типами товарів;
- Баланси контрагентів, терміни оплати, накладні.  
Розподіл заборгованості на накладні (для визначення термінів оплати), якщо в 1С не ведеться, повинен відбуватись на сайті автоматично.

В 1С створюються:

- Документ “Замовлення покупця”;
- Документ “Акт звірки”;
- Для певних клієнтів, на підставі Замовлення покупця:
  - Реалізація товарів та послуг;
  - Рахунок покупцеві на оплату.

## Порядок виконання впровадження B2B store

Проект виконується поетапно, змішаною групою фахівців Замовника і Виконавця.

**Важливо розуміти, що успішний запуск проекту є результатом роботи всієї команди!**

Кожен етап починається та закінчується Мітингом – зустріччю учасників Управляючого Комітету для планування та підведення підсумків етапу.

Взаємодія всередині проектної групи відбувається будь-яким зручним на даний момент способом – телефоном, месенджерами, електронною поштою.

Усі задачі, обов’язкові до виконання, їх обговорення і уточнення, ведуться в системі Трелло <https://trello.com>.



Якщо комунікації по задачі відбуваються за межами Трелло - відповідальний за задачу приводить протокол таких комунікацій у вигляді коментарів до задачі.

### Вимоги до забезпечення Проекту:

Для успішного виконання Проекту Замовник надає:

- Віддалений доступ заздалегідь узгодженим фахівцям Виконавця до розгорнутої копії бази даних "1С Підприємство" та повні права до цієї бази даних - для виконання інтеграційних робіт.
- Веб-сервер Apache 2.x, який розвернуто в одній локальній мережі з базою "1С Підприємство".  
Цей веб-сервер повинен базуватись на ресурсі, що дозволяє відкрити конфігуратор "1С Підприємство" для публікації веб-сервісів;
- Веб-хостинг з версією PHP 5.6, доступом до консолі серверу та можливістю довшановлення додаткових компонентів, таких як git, тощо;
- На період дослідної експлуатації – доступ до робочої бази 1С з повними правами.

### Етапи виконання проекту

#### Підготовчий (1 тиждень):

- Формування вимог;
- Підготовка даного документу;
- Укладання договору;
- Затвердження дизайну базової сторінки каталогу;
- Забезпечення інфраструктури Проекту по 1С.

**Повністю залежить від Замовника.**

**Результат – проект готовий до початку робіт по впровадженню Системи.**

#### Організація прототипа (5 тижнів):

- інсталяція системи на тестовій платформі (потужності Виконавця);
- верстка дизайну;
- імпорт початкових даних з 1С.

Повністю виконується Виконавцем.

**Від Замовника залежить затвердження дизайну.**

Результат – типова функціональність Системи, наповнена даними Замовника, що пройшла початкову адаптацію.

#### **Реалізація додаткових вимог**

Виконується Виконавцем згідно переліку, що приведено в цьому документі.

Експерти Замовника консультують фахівців Виконавця.

**Результат – Система повністю відповідає вимогам Замовника.**

#### **Приймальні випробування (2 тижні):**

- Підготовка Програми приймальних випробувань – Виконавець;
- Виконання Програми – Замовник;
- Своєчасне реагування на зауваження – Виконавець.

Виконавець забезпечує реагування на зауваження Замовника не пізніше ніж в наступний після отримання такого зауваження робочий день, крім випадків неможливості витримання такого терміну.

В цьому випадку, автор зауваження ставиться до відома про неможливість дотримання цього терміну, отримує план щодо виконання задачі.

#### **Запуск в дослідну експлуатацію (4 тижні).**

- Надання постійної платформи (робочої 1С) - Замовник;
- Інсталяція на постійній платформі - Виконавець;
- Формування та підключення фокус-групи з ініціативних користувачів Системи - Замовник;
- Робота з зауваженнями - Виконавець.

**Результат - Система готова до комерційної експлуатації.**

#### **Важливо!**

**По закінченню цього етапу проект вважається завершеним.**

**Якщо за відведений час дослідної експлуатації Замовник не вказав свої зауваження, не перевірів повністю функціональність та роботу системи, подальші правки, пропозиції та зауваження будуть виконуватися з розрахунку встановленого тарифу на годину часу.**

За бажанням Замовника Виконавець готує, а Замовник приймає Пропозицію про подальше супроводження Проекту, на підставі якого буде проходити співробітництво під час комерційної експлуатації.

### Запуск в комерційну експлуатацію

До системи підключаються всі користувачі, які не увійшли в фокус-групу. Співробітництво з Виконавцем може продовжуватись за вимогою Замовника на підставі Пропозиції про подальше супроводження Проекту та відповідних договірних документів.

Також може бути складена Програма розвитку Системи та розпочато наступні проекти цієї програми.

### Об'єми етапів

Етап	Тривалість, тижнів	Завершення, номер тижня проекту
Підготовчий	1	1
Організація прототипа*	5	6
Приймальні випробовування	2	8
Дослідна експлуатація	4	12
Комерційна експлуатація	1	13

\* В цей етап також входить реалізація додаткових вимог.

**Попередня загальна тривалість проекту - 2 місяці.**

### Прикінцева інформація

Враховуючи все вищенаведене, компанія "Зет Лаб" бере на себе зобов'язання виконати всі етапи в терміни та бюджети, окреслені цим документом.

Ми сподіваємось на плідну співпрацю після завершення робіт, передбачених цим Проектом, в інших проектах по розвитку цієї Системи або створенню інших.

Будемо раді співробітництву,

З повагою,

Директор ТОВ "Зет Лаб"  
керівник Проекту  
менеджер Проекту

Микола Зоц  
Олександр Аргат  
Дмитро Ожина